



INFORMACJA

Wójta Gminy Stare Babice

dotycząca podejmowanych i planowanych czynności w okresie występowania wirusa COVID-19

W związku z rozprzestrzenianiem się koronawirusa SARS-CoV-2 jako Wójt Gminy Stare Babice informuję o podejmowanych czynnościach, w okresie pandemii, na terenie Gminy Stare Babice, tj.:

- 1) 10 marca 2020 r. odbyła się narada z udziałem Starosty Powiatu Warszawskiego Zachodniego Jana Żychlińskiego, Dyrektora Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Powiecie Warszawskim-Zachodnim Anety Hennel, Naczelnika Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obronnych Starostwa Powiatu Warszawskiego Zachodniego Tomasza Szachowskiego, przedstawicieli Komendanta Powiatowej Policji, Przewodniczącego Rady Gminy Stare Babice, radnych, sołtysów, dyrektorów i kierowników jednostek podległych i nadzorowanych, Komendanta Straży Gminnej, Prezesów Ochotniczych Straży Pożarnych, Przewodniczącego Rady Seniorów Gminy Stare Babice i Członków Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego - w sprawie oceny aktualnej sytuacji zagrożenia epidemią koronawirusa COVID-19 na terenie naszej gminy;
- 2) w dniu 11 marca 2020 r. wydano komunikat w związku z rozprzestrzenianiem się koronawirusa oraz z informacją strony rządowej dotyczącą zamknięcia wszystkich placówek oświatowych, opiekuńczych, kulturalnych, itp. na terenie kraju;
- 3) w dniu 11 marca 2020 r. opublikowano informację dotyczącą odwołania zajęć dydaktyczno-wychowawczych w placówkach oświatowych oraz ich zamknięcia, począwszy od dnia 16 marca 2020 roku;
- 4) w dniu 11 marca 2020 r. poinformowano mieszkańców o sposobie rejestracji wniosków do placówek oświatowych w ramach tzw. e-rekrutacji;
- 5) w dniu 11 marca 2020 r. odwołano wszystkie planowane imprezy i wydarzenia w:
 - a) Domu Kultury,
 - b) GOSiR, oraz
 - c) Bibliotece;

- 6) w dniu 12 marca 2020 r. wydano komunikat Przewodniczącego Rady Gminy o odwołaniu najbliższych posiedzeń Komisji i Rady Gminy;
- 7) w dniu 12 marca 2020 r. wprowadzono ograniczenia w funkcjonowaniu Urzędu Gminy w związku z pandemią koronawirusa, podano je do publicznej wiadomości oraz umieszczono odpowiednie informacje na obiektach,
- 8) w marcu przeprowadzono odprawę kadry kierowniczej oraz zapoznano pracowników Urzędu z nową sytuacją w gminie oraz w pracy i funkcjonowaniu Urzędu Gminy;
- 9) 12 marca 2020 r. Wójt Gminy brał udział w posiedzeniu na poziomie starostwa poświęconemu sytuacji w powiecie w związku z pandemią, na którym zaproponował / zgłosił wniosek o codzienne publikowanie informacji/komunikatów na stronie www dotyczących sytuacji w powiecie w związku z koronawirusem, co zostało przyjęte i jest obecnie realizowane;
- 10) w dniu 13 marca 2020 r. przesunięto spotkania bezpośrednie z mieszkańcami;
- 11) 13 marca 2020 r. opublikowano listę podmiotów gospodarczych realizujących dowóz jedzenia na terenie gminy;
- 12) na bieżąco publikowano informacje pochodzące z serwisów rządowych oraz powiatowych - dotyczące pandemii;
- 13) w dniu 16 marca 2020 r. odbyło się posiedzenie Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego, podczas którego omówiono sposób realizacji i nakazano podjęcie działań wynikających z zarządzeń, informacji, poleceń i zaleceń, które wpłynęły do Urzędu Gminy od Wojewody Mazowieckiego, Głównego Inspektora Sanitarnego, Powiatowego Inspektora Sanitarnego, Wojskowego Komendanta Uzuppełnień;
- 14) w dniu 16 marca 2020 r. opublikowano ostrzeżenie o oszustach oraz podejrzanych wiadomościach sms, wykorzystujących okres epidemii w celu popełnienia przestępstwa;
- 15) 16 marca poinformowano ponownie mieszkańców o zasadach e-rekrutacji w okresie epidemii;
- 16) 16 marca 2020 r. uruchomiono specjalny numer interwencyjny dla mieszkańców, gdzie mogą zgłaszać do GOPS-u różne problemy, np. pomoc dla seniora, czy osób samotnych;
- 17) 16 marca opublikowano informację Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego;
- 18) 17 marca 2020 r. opublikowano (kolejny) komunikat dotyczący dalszych ograniczeń w funkcjonowaniu Urzędu oraz jednostek w związku z pandemią;

- 19) wprowadzono dodatkowe ograniczenia w funkcjonowaniu Urzędu: praca zdalna, praca rotacyjna, harmonogramy pracy, itd.;
- 20) na bieżąco publikowano instrukcje i zalecenia związane z koronawirusem;
- 21) od 17 marca 2020 r. codziennie ogłaszane są poprzez System Wczesnego Ostrzegania (SWO) oraz megafony zamontowane na pojazdach Straży Gminnej, komunikaty i apele do mieszkańców Gminy dot. przestrzegania zasad związanych z przeciwdziałaniem w rozprzestrzenianiu się koronawirusa;
- 22) 17 marca opublikowano informacje związane z terminami rejestracji pojazdów w związku ze stanem pandemicznym;
- 23) 17 marca publikowano informacje dotyczące pracy zdalnej dla uczniów i uruchomionych programów rządowych;
- 24) 17 marca opublikowano informacje związane z telefonem zaufania dla seniorów;
- 25) 18 marca 2020 r. wydano komunikat o możliwości zawieszenia biletów długookresowych;
- 26) w dniu 19 marca 2020 r. odbyło się kolejne posiedzenie Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego, podczas którego Wójt Gminy przedstawił ustalenia i informacje uzyskane na spotkaniu z Wójtami i Burmistrzami u Starosty Warszawskiego Zachodniego, omówiono potrzebę dalszych działań w zakresie ograniczania zakażeń koronawirusem, a także dokonano uzgodnień o wzajemnej wymianie informacji Komendy Powiatowej Policji z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej oraz Strażą Gminną w niezbędnym zakresie, związanych z realizacją zadań przeciwdziałania pandemii;
- 27) 19 marca 2020 r. uruchomiono porady telefoniczne psychologa dla mieszkańców;
- 28) 20 marca poinformowano mieszkańców o zmianach w rozkładzie jazdy autobusów;
- 29) 20 marca 2020 roku Wójt Gminy za pośrednictwem strony www i portalu FB poinformował mieszkańców o aktualnym stanie gminy;
- 30) 23 marca opublikowano informacje związane z kształceniem na odległość uzyskane od MEN;
- 31) w dniu 26 marca 2020 r. podjęto działania związane z uruchomieniem z budżetu gminy środków finansowych z rezerwy na zarządzanie kryzysowe, niezbędnych do realizacji zadań w obecnej sytuacji kryzysowej związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19;

- 32) 26 marca zamieszczono informację zamknięcia całego obszaru Kampinoskiego Parku Narodowego;
- 33) 25 - 27 marca przeprowadzono foliowanie placów zabaw, siłowni plenerowych, itp. uniemożliwiając w ten sposób korzystanie z przedmiotowych sprzętów w okresie pandemii;
- 34) 26 marca 2020 r. zamknięto GPSZOK;
- 35) w marcu publikowano na bieżąco wszelkie informacje uzyskane od jednostek, starostwa, powiatu, strony rządowej oraz od mieszkańców Gminy, którzy swoją domową aktywnością starają się zarazić pozostałych mieszkańców przebywających w domach do aktywności, np. sportowej;
- 36) doposażono służby medyczne, Policję, OSP oraz Straż Gminną w maseczki ochronne, płyny dezynfekujące oraz produkty: kawa, herbata, itp.;
- 37) zakupiono komputery wraz z oprogramowaniem i mobilnym internetem dla dzieci wykluczonych cyfrowo.
- 38) doposażono rodziny znajdujące się w najtrudniejszej sytuacji materialnej w sprzęt komputerowy z internetem do nauki zdalnej;
- 39) zaplanowano kolejny zakup komputerów wraz z oprogramowaniem i mobilnym internetem dla dzieci wykluczonych cyfrowo, kadry nauczycielskiej, itd. w ramach Programu #zdałnaszkoła realizowanego ze środków europejskich z Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa;
- 40) zakupiono szereg rzeczy na potrzeby urzędu służących ochronie przed koronawirusem;
- 41) na bieżąco organizowane są spotkania dotyczące sytuacji w gminie w okresie pandemii;
- 42) na bieżąco za pośrednictwem stron www i portali społecznościowych FB umieszczane są informacje dotyczące koronawirusa, ograniczeń z tym związanych, itp.;
- 43) dokonano oszacowania potrzeb w placówkach oświatowych w uzgodnieniu z RWOJ i GOPS w związku z zapewnieniem nauki zdalnej;
- 44) Wójt Gminy utrzymuje stały kontakt z przedstawicielami samorządu, starostwa i powiatu;
- 45) Wójt Gminy na bieżąco utrzymuje kontakt z PSSE Warszawa Zachód – Sanepid;
- 46) w dniu 1 kwietnia 2020 r. odbyło się kolejne posiedzenie pod kierownictwem Pana Romana Balcerowiaka pełniącego jednoosobowe stanowisko ds. Zarządzania Kryzysowego, Spraw Obronnych i Obrony Cywilnej;

- 47) zakończono przekazanie masek ochronnych wraz z ulotkami informacyjnym – mieszkańcom Gminy Stare Babice;
- 48) urząd został wyposażony w stojące dozowniki antybakteryjne dla mieszkańców i pracowników;
- 49) trwa odkażanie i mycie przystanków autobusowych w gminie;
- 50) zorganizowano paczki dla wychowanków oraz kadry pracowniczej Domu Dziecka w powiecie warszawsko-zachodnim;
- 51) zorganizowano organizację żywności w ramach Banku Żywności;
- 52) rozdysponowano paczki na święta dla seniorów i osób potrzebujących;
- 53) na bieżąco monitorowani są pracownicy w zakresie przestrzegania wszystkich zaleceń i przepisów związanych z koronawirusem;
- 54) złożono wnioski o dofinansowanie zakupu komputerów dla dzieci/rodzin wykluczonych cyfrowo;
- 55) pozyskano, na czas pandemii, od osób prywatnych komputery dla kadry nauczycielskiej;
- 56) 7 kwietnia odbyła się akcja kolportażu na terenie Gminy plakatów zawierających przydatne informacje o koronawirusie. Plakaty zostały powieszone na przystankach autobusowych, tablicach sołeckich oraz dowieszone do okolicznych sklepów;
- 57) 8 kwietnia stworzono i opublikowano listę firm oferujących zakupy/usługi na terenie Gminy Stare Babice.
- 58) Wójt Gminy 8 kwietnia 2020 r. przekazał dla Szpitala Kolejowego w Pruszkowie maseczki i artykuły ochronne służące zapewnieniu bezpieczeństwa w walce z koronawirusem;
- 59) 9 kwietnia odbyło się kolejne posiedzenie Gminnego Zespołu ds. zarządzania kryzysowego;
- 60) wystawiono skrzynki podawcze dla mieszkańców – korespondencja wrzucana do skrzynek oraz zapewniono 72 godzinną kwarantannę dla korespondencji przychodzącej;
- 61) zorganizowano paczki na święta dla mieszkańców gminy;
- 62) 14 kwietnia 2020 r. – posiedzenie Gminnego Zespołu Kryzysowego;
- 63) 14 kwietnia doposażono pracowników (kolejne) w maseczki ochronne;
- 64) 14 kwietnia podzielono kadrę pracowniczą na zespoły z uwzględnieniem dni pracy danego zespołu w urzędzie;
- 65) 14 kwietnia – doposażono placówki oświatówki oświatowe w komputery dla nauczycieli;

- 66) 20 kwietnia Wójt Gminy upoważnił dyrektorów szkół do przekazania komputerów szkolnych na rzecz dzieci wykluczonych cyfrowo – z zasobów szkolnych;
- 67) 20 kwietnia 2020 r. - Pismo Wójta Gminy do radnych, sołtysów, dyrektorów jednostek, itd. w sprawie poleceń i zaleceń dot. realizowanych i planowanych wydarzeń;
- 68) 20 kwietnia 2020 r. – Posiedzenie Gminnego Zespołu ds. Zarządzania Kryzysowego;
- 69) 20 kwietnia – doposażono pracowników w środki zabezpieczające, dezynfekujące;
- 70) 21 kwietnia dyrektorzy szkół wskazali potrzeby ilościowe dotyczące komputerów dla uczniów/rodzin wykluczonych cyfrowo;
- 71) rozpoczęto procedury zakupu komputerów do pracy zdalnej w ramach Programu Polska Cyfrowa (Program zrealizowany);
- 72) na bieżące realizowane są wszelkie inne działania mające na celu poprawę bezpieczeństwa w gminie;
- 73) zakupiono i doposażono placówki oświatowe w urządzenia dezynfekujące, płyny, żele, kombinezony, itd. (w związku z uruchomieniem placówek, zgodnie z wytycznymi strony rządowej);
- 74) 05 maja odbyło się posiedzenie Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego;
- 75) 15 maja odbyło się posiedzenie Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego;
- 76) uruchomiono PSZOK;
- 77) przygotowano placówki do przyjęcia dzieci w wieku przedszkolnym;
- 78) na bieżąco urząd współpracuje z dyrektorami jednostek w sprawie realizacji etapów tzw. poluźnień w ramach COVID-19;
- 79) przekazano dyrektorom placówek informację o możliwości pozyskania (wypożyczenia) urządzeń dezynfekujących na potrzeby szkół;
- 80) przystąpiono do kolejnego Programu: Zdalna Szkoła Plus;
- 81) na bieżąco organizowano spotkania/posiedzenia Gminnego Zespołu Kryzysowego;
- 82) uruchomiono place zabaw;
- 83) poinformowano pracowników urzędu o zmianach w funkcjonowaniu urzędu gminy,
- 84) na bieżąco umieszczane są informacje o kolejnych tzw. poluźnieniach związanych z koronawirusem, zgodnie z informacjami strony rządowej;

- 85) urząd monitoruje na bieżąco wszystkie zmiany legislacyjne dotyczące samorządu;
- 86) złożono do Biura Funduszy Europejskich i Polityki Rozwoju ankietę dot. Covid 19. Celem ankiety było zebranie informacji nt. potrzeb i priorytetów interwencji gmin Warszawskiego Obszaru Funkcjonalnego w związku z obecną sytuacją epidemiczną w kraju, w tym ocena możliwości realizacji działań prowadzących do niwelowania jej skutków w ramach środków RPO WM 2014-2020;
- 87) uruchomione zostały jednostki, zgodnie z wytycznymi, tj.: GOSiR, DK oraz Biblioteka;
- 88) dokonano dystrybucji płynów dezynfekcyjnych dla placówek szkolnych i przedszkolnych przekazanych przez Wojewodę Mazowieckiego;
- 89) w najbliższym czasie planujemy posiedzenie Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego celem omówienia bieżących przedsięwzięć profilaktycznych oraz niezbędnych działań w zakresie bezpiecznego przeprowadzenia wyborów prezydenckich 2020;
- 90) w najbliższym czasie planujemy spotkanie Gminnego Zespołu Kryzysowego celem omówienia zapewnienia bezpieczeństwa mieszkańców w okresie wakacyjnym i okresie jesiennym w związku z Covid19.

WÓJT
Sławomir Sumka



Zakup komputerów z programu Zdalna Szkoła

koszt jednostkowy zestawu laptop, akcesoria, oprogramowanie - 3 094,68 zł
 Koszt internetu za 12 miesięcy - 6 720,30, koszt jednostkowy- 31,73 zł/ mc

Przebieg postępowania na zakup komputerów w ramach programu „Zdalna Szkoła”

Lp.	Zdarzenie	data	Kwota
1	Ogłoszenie zapytania ofertowego w bazie konkurencyjności oraz w BIP Urzędu Gminy – termin składania ofert do 30.04.2020	22.04.2020	-----
2	Pierwsze pytania od wykonawców (dot. sprzętu i jego parametrów)	23.04.2020	-----
3	Odpowiedź Zamawiającego na pytania z dnia 23.04.2020 (zamieszczona w bazie konkurencyjności oraz w BIP)	28.04.2020	-----
4	Drugie zapytania od wykonawców (dot. sprzętu i jego parametrów)	24.04.2020	-----
5	Odpowiedź Zamawiającego na pytania z dnia 24.04.2020 (zamieszczona w bazie konkurencyjności oraz w BIP)	27.04.2020	-----
6	Kolejne pytania od wykonawców (dot. sprzętu i jego parametrów oraz treści umowy)	26.04.2020 27.04.2020	-----
7	Odpowiedź Zamawiającego na pytania z dnia 26.04. i 27.04.2020 (zamieszczona w bazie konkurencyjności oraz w BIP)	28.04.2020	-----
8	Wpłynięcie 21 ofert, w tym 16 na komputery, 5 na dostęp do Internetu (oferta jednego wykonawcy złożona na obie części postępowania wpłynęła po terminie i nie była brana pod uwagę)	do 30.04.2020	-----
9	Przygotowanie informacji z otwarcia ofert i opublikowanie jej w BIP	04.05.2020	-----
10	Zawiadomienie o unieważnieniu postępowania (zamieszczone w bazie konkurencyjności oraz w BIP) - <i>ze względu na niedostarczenie przez wszystkich Wykonawców wraz ze z złożonymi ofertami kompletu kart technicznych proponowanego sprzętu, Zamawiający nie ma możliwości dokonania właściwej oceny zgodności proponowanego sprzętu z opisem</i>	06.05.2020	-----

	przedmiotu zamówienia zawartym w ust. IV pkt. 3 i 4 zapytania ofertowego.		
11	Przygotowanie protokołu z postępowania	06.05.2020	-----
12	Wszczęcie drugiego postępowania – rozesłanie zapytania ofertowego mailowo do 16 potencjalnych wykonawców - termin składania ofert do 11.05.2020 do godz. 14:00	07.05.2020	-----
13	Wpłynięcie 9 ofert, w tym 6 na komputery, 3 na dostęp do Internetu	do 11.05.2020	-----
14	Przygotowanie informacji z otwarcia ofert i rozesłanie jej mailowo do wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty	11.05.2020	-----
15	Przygotowanie protokołu z postępowania	12.05.2020	-----
16	Przygotowanie zawiadomienia o wyborze oferty i rozesłanie go mailowo do wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty	12.05.2020	-----
17	Zawarcie umowy z dostawcą Internetu (Play) – umowa nr 301/2020	14.05.2020	6 720,30 zł
18	Przygotowanie umowy z dostawcą komputerów	15.05.2020	-----
19	Odbiór dostępu do Internetu (sporządzenie protokołu odbioru)	15.05.2020	-----
20	Wykonawca dostarcza sprzęt komputerowy, ale okazuje się, że sprzęt nie spełnia wymaganych parametrów – <i>brak wymaganego złącza RJ45 i gniazda blokady klinowej</i> ; Wykonawca odstępuje od zawarcia umowy (mail z 19.05.2020)	19.05.2020	-----
21	Sporządzenie notatki służbowej w związku z odstąpieniem dostawcy komputerów od zawarcia umowy	19.05.2020	-----
22	Korekta zawiadomienia o wyborze oferty – wybór oferty, która jako kolejna wg punktacji przyznanej w kryterium oceny ofert została oceniona najwyżej (firma Wilanka Sp. z o.o.)	20.05.2020	-----
23	Wybrany kolejny wykonawca wnioskuje o zamianę modelu komputera na inny niż oferowany w ofercie z uwagi na brak jego dostępności; proponowany komputer ma lepsze parametry w tej samej cenie	21.05.2020	-----
24	Zamawiający, po uzyskaniu opinii Zespołu Informatycznego i prawnika, wyraża zgodę na zamianę modelu komputera	25.05.2020	-----

25	Przygotowanie korekty protokołu z postępowania w związku z odstąpieniem wybranego wykonawcy, który miał dostarczyć sprzęt, od zawarcia umowy i wyborem kolejnego oferenta z listy	25.05.2020	-----
26	Zawarcie umowy z dostawcą sprzętu komputerowego (Wilanka Sp. z .o.o) – umowa nr 317/2020	25.05.2020	58 798,92 zł
27	Odbiór sprzętu	01.06.2020	-----
28	Sporządzenie protokołu odbioru	02. 06.2020	-----

Kierownik Zespołu Pozyskiwania
Funduszy Zewnętrznych
B. Tuzimek
Beata Tuzimek

SEKRETARZ GMINY
Michał Więckiewicz



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



ZESTAWIENIE WYDAWKÓW Z REZERWY NA ZARZĄDZANIE KRYZYSOWE

(Dział: 754, Rozdział: 75421)

stan na dzień: 08.06.2020

Lp.	Data	Ilość	Koszty jednostkowe (w zł)	Koszty całkowite (brutto w zł)	Uwagi
Rękawiczki ochronne nitrylowe jednorazowe					
1.	30.03.2020	3 opak. (x 100 szt.)	19,99 (za opak. netto)	64,77	dla pracowników GOPS i Straży Gminnej
2.	07.04.2020	27 opak. (x 100 szt.)	19,99 (za opak. netto)	582,91	dla osób sprzątających w obiektach gminnych, strażników Straży Gminnej, pracowników urzędu, podległych i nadzorowanych jednostek
3.	30.03.2020	5 opak. (x 100 szt.)	19,00 (za opak. netto)	102,60	dla pracowników urzędu, podległych i nadzorowanych jednostek, służb mundurowych
4.	01.04.2020	20 opak. (x 100 szt.)	20,00 (za opak. netto)	864,00	dla pracowników urzędu, podległych i nadzorowanych jednostek, służb mundurowych
5.	03.04.2020	20 opak. (x 100 szt.)	23,00 (za opak. netto)	496,80	dla pracowników urzędu, podległych i nadzorowanych jednostek, służb mundurowych
6.	21.04.2020	3 opak. (x 100 szt.)	55,00 (za opak. netto)	178,20	dla pracowników Urzędu Gminy
7.	06.05.2020	17 opak. (x 100 szt.)	58,80 (za opak. brutto)	999,60	dla pracowników urzędu, podległych i nadzorowanych jednostek, służb mundurowych
8.	07.05.2020	10 opak. (x 100 szt.)	59,00 (za opak. netto)	637,20	dla podległych i nadzorowanych jednostek
9.	19.05.2020	15 opak. (x 100 szt.)	55,00 (za opak. netto)	891,00	dla pracowników Urzędu Gminy
Płyny dezynfekujące					
1	30.03.2020	30 szt.	20,00 (netto)	648,00	dla pracowników Urzędu Gminy, GOPS i Straży Gminnej
2.	02.04.2020	3 szt. (x 5 l.)	40,56 (netto)	547,56	dla Urzędu Gminy oraz podległych i nadzorowanych jednostek
3.	03.04.2020	40 (0,75 l)	30 (netto)	1 476,00	dla komórek organizacyjnych Urzędu Gminy
4.	08.04.2020	5 szt. (x 5 l.)	70 (netto)	378,00	dla Urzędu Gminy do odkażania powierzchni
5.	10.04.2020	10 szt. (x 5 l.)	142 (netto)	1 533,60	dla Urzędu Gminy oraz podległych i nadzorowanych jednostek
6.	23.04.2020	5 szt (0,5 l)	20 (netto)	108,00	dla Urzędu Gminy oraz podległych i nadzorowanych jednostek
Maseczki ochronne					
1.	26.03.2020	6700 szt.	4,00 (za szt. netto)	32 964,00	dla pracowników urzędu, podległych i nadzorowanych jednostek, służb mundurowych, najbardziej potrzebujących mieszkańców gminy
1.	27.03.2020	300 szt.	10,00 ((za szt. brutto)	3 000,00	dla pracowników urzędu, podległych i nadzorowanych jednostek, służb mundurowych, najbardziej potrzebujących mieszkańców gminy
2.	08.04.2020	800 szt.	3,50 (za szt. netto)	3 444,00	dla pracowników urzędu, podległych i nadzorowanych jednostek, służb mundurowych
3.	09.04.2020	13300 szt.	4,00 (za szt. netto)	65 436,00	dla mieszkańców Gminy Stare Babice w ramach akcji „Maseczka dla Mieszkańca”
4.	06.05.2020	1200 szt.	2,44 (za szt. netto)	3 601,44	dla zabezpieczenia uruchamianych klas zerowych w szkołach oraz przedszkoli niepublicznych i upublicznionych
Urządzenia dezynfekujące					
1.	03.04.2020	3 szt.	5446,34	20 097,00	na wyposażenie Urzędu Gminy
2.	05.05.2020	7 szt.	5446,34	42 203,70	na wyposażenie podległych i nadzorowanych jednostek

Inne zakupione artykuły zabezpieczające					
Wskaźniki temperatury					
1.	24.04.2020	2000 szt.	3,25 (netto)	7 995,00	dla pracowników urzędu, podległych i nadzorowanych jednostek, służb mundurowych
Woreczki strunowe					
1.	30.03.2020	20100 szt.	4,64 (netto)	1 147,15	do zapakowania maseczek dla mieszkańców gminy
Torba papierowa					
1	07.04.2020	5000 szt.	0,71 (netto)	4 366,50	do zapakowania maseczek dla mieszkańców gminy
Folia streich czarna					
1.	14.04.2020	36 szt.	44,57 (netto)	1 180,58	do zabezpieczenia placów zabaw i siłowni plenerowych
Kombinezon ochronny kat. III					
1	20.05.2020	30 szt.	60,98 (netto)	2 250,16	dla zabezpieczenia uruchamianych klas zerowych w szkołach oraz przedszkoli niepublicznych i upublicznionych
Usługi					
1.	02.04.2020	3 szt.	72,93	390,00	przesyłka urządzeń dezynfekujących - palety
2.	05.05.2020	1 szt.	385,85	450,00	przesyłka urządzeń dezynfekujących - palety
3.	12.05.2020	1 szt.	201,39	217,50	usługa gastronomiczna dla żołnierzy 6 MBOT - rozwożenie żywności

Inspektor
ds. księgowości budżetowej

Agata Adamowicz

SEKRETARZ GMINY


Michał Więckiewicz